

# Diploma in Public Procurement and **Contract Administration** (DIPPCA)

*A Flagship Programme for Staff-Grade Officers  
in Cooperative and Public Service*

## Designed For

- Officers in the Government Sector
- Co-operative Sector
- Provincial Councils
- Local Government Authorities & Semi-Governmental Organizations
- Government Project Staff

## Learning Outcome

By the end of the programme, participants would be able to:

- Conduct any level of procurement.
- Practice as procurement experts.
- Sit as members of any level of procurement committees.

## PROGRAMME OUTLINE

### Non-Credit Courses:

- **Module 1** Study Skills
- **Module 2** Academic English
- **Module 3** Research Methodology

### Credit Courses:

- **Module 4** Essence of Public Procurement
- **Module 5** Procurement Planning, Methods, Procedures & Standard Bidding Documents
- **Module 6** Selection of Consultants
- **Module 7** Supply Chain Management
- **Module 8** E-Procurement, Procurement of IT Services & Sustainable Procurement
- **Module 9** Bid Evaluations & Documentation
- **Module 10** Law of Contract
- **Module 11** Framework Agreement, Contract Administration & Management
- **Module 12** International Procurement Methods
- **Module 13** Procurement of Essential Requirements
- **Module 14** Procurement Risk Management
- **Module 15** Combating Procurement Fraud

## DURATION

**40 WEEKS**

## COURSE FEE

**Rs. 95,000/=**

Payment can be made in two instalments  
**10% Discount for Co-operative Sector Staff**



NATIONAL INSTITUTE OF CO-OPERATIVE DEVELOPMENT, Polgolla

+94 81 2498 679 / info@nicd.lk  
www.nicd.edu.lk

**075 396 7883**

Ms. Koshali

**075 637 5498**

Mr. Soshan

# ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය

தேசிய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிறுவகம்

## NATIONAL INSTITUTE OF CO-OPERATIVE DEVELOPMENT

Member of the International Co-operative Alliance

පොල්ගොල්ල, ශ්‍රී ලංකාව  
 பொல்கொல்ல, ஸ்ரீலங்கா  
 Polgolla, Sri Lanka

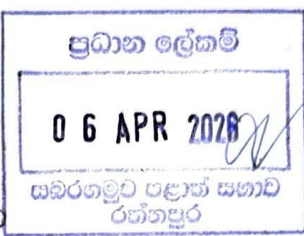
Tel : +94 081 2498679/2498680  
 Fax : +94 081 2499741  
 E-mail : nicd@sltnet.lk  
 Web : www.nicd.edu.lk



මගේ අංකය  
 எனது இல  
 My Ref  
 NICD/EDU/Dip/DIPPC/2026

ඔබේ අංකය  
 உமது இல  
 Your Ref

දිනය  
 திகதி  
 Date  
 2026.03.27



ප්‍රධාන ලේකම්  
 සබරගමුව පළාත ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය

ප්‍රසම්පාදන හා කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව

2001 අංක 01 දරන ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත යටතේ රට තුළ සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා අධ්‍යාපනය සහ පුහුණුව සපයන ආයතනයක් වන අතර, රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන අංශයේ මානව සම්පතේ කාර්ය සාධනය වර්ධනය කිරීම අරමුණු කරගනිමින් ශ්‍රී ලංකා සුදුසුකම් ආකෘතිය (SLQF) යටතේ ඩිප්ලෝමා, සහතික පත්‍ර, කෙටි කාලීන සහ කාලීන අවශ්‍යතා මත පදනම් වූ විවිධ පාඨමාලා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

02. මෙම පසුබිම තුළ, රාජ්‍ය සම්පත් ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම හා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටුකරන ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳව දැනුවත් හා කුසලතා වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින්, “ප්‍රසම්පාදන හා කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව” (Public Procurement and Contract Administration) පාඨමාලාවක් ආරම්භ කිරීමට මෙම ආයතනය තීරණය කර ඇත.

03. මෙම පාඨමාලාව රජයේ හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන ආයතන, අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන, රජයේ ව්‍යාපෘති හා සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන් සඳහා විශේෂයෙන් සුදුසු වන අතර, භාණ්ඩ, සේවා හා වැඩ අත්පත් කර ගැනීමේදී විනිවිද පෙනෙන, කාර්යක්ෂම හා වගකිවයුතු ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳව පුළුල් අවබෝධයක් ලබාදීමට සැලසුම් කර ඇත.

04. මෙම ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2026 අප්‍රේල් 25 දින ආරම්භ කිරීමට නියමිත අතර, සති 40ක කාලයක් පුරා සති අන්ත දිනවල පන්තිකාමර දේශන ලෙස පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේදී පැවැත්වේ. අයදුම්පත් හා පාඨමාලා විස්තර සවිස්තරාත්මකව මෙය සමඟ අමුණා ඇත.

පාඨමාලා විස්තර:

- කාලය: සති 40 (සති අන්ත දිනවල පන්තිකාමර දේශන - සෙනසුරාදා හෝ ඉරිදා)
- ගාස්තු: රු. 95,000/= (සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ නම් 10% වට්ටමක්)
- ආයතනය: ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය, පොල්ගොල්ල

අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසන් දිනය : 2026 අප්‍රේල් 20

විද්‍යුත් : 075 63 75 498 (සොශන් විජේකෝන්) 075 39 67 883 (කෝෂලී ආරියවංශ)

05. ඒ අනුව ඔබ ආයතනයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් මෙම පාඨමාලාව පිළිබඳව දැනුවත් කර යොමු කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

  
 වි.පී.සේ. පිලපිටිය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

**ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය - පොල්ගොල්ල  
පාඨමාලා සඳහා ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය**

ඉල්ලුම්කරණ පාඨමාලාවේ නම : .....

පුහුණුවාහිසයේ නම මුලකුරු සමඟ : .....

ස්ත්‍රී	පුරුෂ

ආයතනික ලිපිනය : .....

දුරකථන අංකය : .....

පුද්ගලික ලිපිනය : .....

දුරකථන අංකය : .....

උපන් දිනය : .....

තනතුර : .....

ලබා ඇති ඉහලම අධ්‍යාපන සුදුසුකම : .....

ලබා ඇති ඉහලම වෘත්තීය සුදුසුකම : .....

උක්ත පාඨමාලාව සඳහා මා බඳවා ගන්නා ලෙස ඉල්ලා සිටින අතර, ඉදිරිපත් කර ඇති සියළුම තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරමි.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

**නිර්දේශය**

ඉහත නම් සඳහන් අය අදාළ පාඨමාලාව සඳහා බඳවා ගන්නා ලෙස ඉල්ලමි. ඒ සඳහා නියමිත දිනවලදී ඔහු/ඇය පාඨමාලාව සඳහා නිදහස් කළ හැක. පාඨමාලා ගාස්තු ආයතනය මගින් ගෙවීමට එකඟ වේ.

නිර්දේශය කරනු ලබන්නාගේ නිල මුද්‍රාව

දිනය : .....

.....  
අත්සන

(මෙම ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුව සකස් කළ අයදුම්පත් ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය වෙත සාමාන්‍ය තැපෑලෙන්, ෆැක්ස් මගින් (081-2499741) විද්‍යුත් තැපෑල මගින් nicd@sltnet.lk එවිය හැක.)