කර්මාන්ත සහ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
கைத்தொழில் மற்றும் தொழில் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி அமைச்சு

ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය
தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம்
NATIONAL PRODUCTIVITY SECRETARIAT

NPS SRI LANKA

10 වන මහල, සෙත්සිරිපාය දෙවන අදියර, බත්තරමුල්ල | 10 ஆம் மாடி, 2 ஆம் கட்டம் செத்சிரிபாய பத்தரமுல்ல | 10th Floor, Sethsiripaya Second Phase, Battaramulla

මගේ අංකය / எனது இல / My No } NPS/DEV2/09/07

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No }

දිනය / திகதி / Date } 2026/02/ 25

69

0 9 MAR 2026

3978

ප්‍රධාන ලේකම්
0 6 MAR 2026
සබරගමුව පළාත් සභාව
රත්නපුර

ප්‍රධාන ලේකම්
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය
සබරගමුව පළාත් සභාව

<u>ජාතික ඵලදායිතා ඩිප්ලෝමාව – 2026 (National Diploma in Productivity – 2026)</u>

ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය විසින් 2014 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කළ ජාතික ඵලදායිතා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික අංශවල සේවා විශිෂ්ටත්වය සහ ආයතනික කාර්යක්ෂමතාව වර්ධනය කිරීම සඳහා දායකවන ඵලදායිතා වෘත්තීයවේදීන් බිහි කරයි.

02. වත්මන් ජාතික සංවර්ධන අරමුණු, රාජ්‍ය අංශයේ ඩිජිටල් පරිවර්තනය සහ ආයතනික විශිෂ්ටත්වය පිළිබඳ වැඩි අවධානය සැලකිල්ලට ගනිමින්, රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශවල නිලධාරීන් සඳහා 2026 වර්ෂයේ දී මෙම පාඨමාලාව **විශේෂිත පථ දෙකක් ඔස්සේ නව මුහුණුවරකින්** ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.

- පළමු පථය : රාජ්‍ය සහ සේවා අංශය ඉලක්ක කොට ගත් සේවා අංශයේ ඩිජිටල් පරිවර්තනයට අවශ්‍ය මානව ධාරිතාව සංවර්ධනය
  (Track 01: Productivity and Digital Transformation)
- දෙවන පථය : නිෂ්පාදන අංශය ඉලක්ක කොටගත් ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි නවෝත්පාදනය, කාර්යක්ෂමතාව සහ තිරසරභාවය ඉලක්ක කරගනිමින් නැවත ප්‍රතිනිර්මාණය
  (Track 02: Productivity and Business Process Reengineering)

03. මෙම ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා සහභාගිවන්නන්ට විවිධ ආයතනික පරිසරයන් තුළ ඵලදායිතා සංකල්ප හා මෙවලම් ප්‍රායෝගිකව යොදාගැනීම, දත්ත මත පදනම් වූ තීරණ ගැනීම සහ වෙනස්වීම් කළමනාකරණ කුසලතා වර්ධනය කිරීම මෙන්ම ආයතනික කාර්යසාධනය හා සේවා ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා අවශ්‍ය දැනුම හා හැකියාවන් ලබා දෙනු ඇත.

04. එසේම, ආසියානු ඵලදායිතා සංවිධානයේ සහතිකලත් ඵලදායිතා විශේෂඥයෙකු (APO Certified Productivity Specialist) බවට පත්වීමට අවශ්‍ය ශක්තිමත් පදනමක් මෙම පාඨමාලාව මඟින් සැලසෙයි. ජාතික ඵලදායිතා සම්මාන තරඟාවලියේ දී ආයතනය විශිෂ්ටත්වයට පත් කර ගැනීම සඳහා නායකත්වය ලබා දීමටද හැකියාව ලැබෙන අතර එමඟින් ජාතික සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමට සෘජු දායකත්වයක් ලබා දීමට ඔවුනට හැකියාව ලැබේ.

05. ඒ අනුව, ඔබ කාර්යාලය තුළ සේවය කරන නිලධාරීන් මෙන්ම පළාත් සභාව තුළ වෙනත් ආයතන වලද ඵලදායිතාව, නවෝත්පාදනය සහ ආයතනික සංවර්ධනය පිළිබඳ උනන්දුව සහ නායකත්ව හැකියාවන් ඇති සුදුසු නිලධාරීන් මෙම ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා **අයදුම් කිරීම දිරිමත් කිරීම සඳහා ඔබගේ සහයෝගය** කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි. පළාත් සභාවට අයත් ආයතනයන්හි කාර්යක්ෂමතාවය හා සේවා විශිෂ්ටත්වය තවදුරටත් වර්ධනය කිරීමට එය මහත් සේ උපකාරී වනු ඇති බව අපගේ විශ්වාසයයි.

ජාතික ඵලදායිතා වැඩසටහන ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ඔබ ලබා දෙන අඛණ්ඩ සහයෝගය ඉතාමත් අගය කරමි.

ඩබ්. එම්. ඩී. සුරංග ගුණරත්න
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
දුරකථන - 0112186028
ෆැක්ස් - 0112186025ඊමේල් - npstrainingdivision@gmail.com

NATIONAL DIPLOMA IN PRODUCTIVITY AND DIGITAL TRANSFORMATION 2026

This program is designed to develop competent productivity professionals, committed to enhancing productivity through organizational digital transformation.

Duration : One year
Medium : Sinhala & English
Structure

- [illegible] Modules
- [illegible] Lecture Hours
- [illegible] Visits
- 1[illegible] Hours
- Project/Research (three months)

INVESTMENT

For Early Bird Registration
Rs. 90,000
(25% discount off the regular fee of Rs. 120,000)

COMMENCEMENT

12th March 2026
(Conducted on Thursdays)

VENUE

NPS Battaramulla

CONTACT
071 046 4525
Nuragi

Modules

1. Foundations of Productivity
2. Digital Transformation in the Public Sector
3. Human Resource Management
4. Process Mapping & Process Improvement
5. Green Productivity
6. Lean Management for the Public Sector
7. Quality Management & Service Excellence
8. Data-Driven Decision Making
9. Automation & Digital Tools
10. Leadership & Change Management
11. Advanced Productivity Techniques & Assessment Methodologies
12. Professional Development of the Productivity Practitioner

NATIONAL PRODUCTIVITY SECRETARIAT
Ministry of Industry and Entrepreneurship Development
www.productivity.lk

NPS SRI LANKA

NATIONAL DIPLOMA IN

PRODUCTIVITY & BUSINESS PROCESS REENGINEERING 2026

This program is designed to develop competent productivity professionals, committed to enhancing productivity through business process reengineering.

Duration : One year
Medium : Sinhala & English

Structure

- 12 Modules
- 250 Lecture Hours
- Field Visits
- 1,250 Study Hours
- Project/Research (Three months)

INVESTMENT

For Early Bird Registration
Rs. 90,000
(25% discount off the regular fee of Rs. 120,000)

Modules

1. Foundations of Productivity
2. Quality Management
3. Lean Management
4. Human Resource Management
5. Business Process Reengineering
6. Supply Chain Management (SCM)
7. Data-Driven Decision Making
8. Smart Manufacturing
9. Leadership & Change Management
10. Advanced Productivity Tools and Techniques
11. Green Productivity
12. Digital Transformation and Artificial Intelligence

COMMENCEMENT
29th March 2026
(Conducted on Sundays)

VENUE
NPS Battaramulla

CONTACT
071 046 4525
Nuragi

NATIONAL PRODUCTIVITY SECRETARIAT

Ministry of Industry and Entrepreneurship Development

www.productivity.lk